

Código del curso: TI273

Breve descripción del curso: El curso de contabilidad general busca generar en el estudiante la capacidad identificar, registrar, interpretar y analizar con criterios y transparencia las operaciones contables de la empresa teniendo en cuenta criterios técnicos, tecnológicos y científicos para generar estados financieros confiables.											
Objetivo del programa académico: El Programa de Tecnología Industrial, se ocupa de educar para la vida, formar integralmente personas, educar en la tecnología y cofacilitar procesos de conocimiento y de aprendizaje para el actuar de sus egresados en las organizaciones sociales para una sociedad mejor.											
Resultado de aprendizaje del programa académico: El tecnólogo industrial estará en la capacidad de comprender el contexto, tomar decisiones organizacionales, con pensamiento crítico y criterio de responsabilidad social, para la preservación de la vida y del buen vivir.											
Resultado de aprendizaje del nodo: El Tecnólogo Industrial, desde su formación humanista, sus valores éticos y morales; y desde una posición crítica, creativa y altamente comprometida con la sociedad, reflexiona, crea, evalúa y ejecuta propuestas de soluciones económicas y financieras relacionadas con el fenómeno tecnológico en búsqueda de la equidad y el bien común, identificando y considerando siempre las implicaciones éticas de las mismas.											
Requisitos del curso (Saberes previos): Conocimientos sobre programas informáticos básicos, razonamiento lógico - matemáticos, organizacionales; además debe conocer herramientas de búsqueda y tratamiento de información, haciendo uso del pensamiento crítico											
Número de créditos del curso: 3			Intensidad horaria semestre: 96			Horas con acompañamiento docente semestre: 64			Horas sin acompañamiento docente semestre: 32		
Objetivo del curso	Resultados de aprendizaje del curso	Contenidos	Métodos de enseñanza y de aprendizaje	Estrategias para la enseñanza y el aprendizaje					Evaluación formativa (diagnóstica, procesual y resultado)	% de valoración del curso / seminario / actividad	Bibliografía y recursos
				Acompañamiento directo (Presencial aula de clase)	No. de horas	Trabajo independiente (Realizado por el estudiante)	No. de horas	Estrategias TIC			
Facilitar en el estudiante la comprensión y el manejo de la operación contable	Utiliza la operación contable de la organización para la toma de decisiones	UNIDAD I	Presencial con estrategias orientadas a promover el análisis, la interacción	El docente realizará presentación y explicación del plan de curso y presentará la dinámica para la realización de actividades.	10	El estudiante consultará y realizará una exposición de una tematica definida a nivel grupal	6	La evaluación se realizará a través de talleres, exposiciones, consultas que fomenten el trabajo en grupo y permitan avanzar en cuanto a la apropiación del tema y su aplicación en las organizaciones reales	20%	HERRAMIENTAS	
		Introducción -¿Qué es Contabilidad? -Evolución a través del tiempo, reseña histórica -Objetivo de la Contabilidad -Usuarios de la información contable								Plataformas digitales como: Canva, Infografías, Genially, Mindomo, Power Point, Word - Excel	
		UNIDAD II								Consultas bibliográficas y análisis de información relevante de los temas teóricos	
		Empresa -Definición de empresas -Clasificación de empresas -El comerciante: requisitos, deberes aspectos legales									
		UNIDAD III								Talleres propuestos para cada uno de los temas diseñados por el docente	
		Introducción a los estados financieros Marco conceptual para la preparación de los estados financieros -Definición de transacción comercial -Definición de cuenta -Principio de partida doble, ecuación contable									
		UNIDAD IV		TALLERES							
		Estado de Situación Financiera Estado de Situación Financiera ó Balance General: Análisis de sus componentes (activos, pasivos y patrimonio.) -Preparación del balance. -El ciclo contable, etapas del proceso contable y componentes -Libro diario. -Libro Mayor -Balance de comprobación -Clasificación de cuentas									
		UNIDAD V		Talleres propuestos para cada uno de los temas diseñados por el docente							

de la organización con el fin de que tome decisiones de forma útil y oportuna	para la toma de decisiones de forma útil y oportuna	Estado de Resultados Estado de resultados -Cuentas de ingresos y gastos -El ciclo contable, etapas del proceso contable y componentes -Asientos de cierre -Superávit de ganancias retenidas y manejo de dividendos	comunicacional , trabajo colaborativo y pensamiento crítico	El docente guía a la realización de la actividad (talleres) dentro del aula	8	El estudiante analizará y estudiará las Estructuras de los Estados Financieros por medio de Talleres	4	classroom, What's App con el fin de gestionar los contenidos	La evaluación se realizará con el desarrollo de varios talleres que buscan identificar el nivel de entendimiento y apropiación del manejo del Inventario de Mercancías, sus sistemas y particularidades	50%	Talleres propuestos para cada uno de los temas diseñados por el docente
		UNIDAD VI									
		Finalización del ciclo contable Los ajustes y su importancia -Tipos de ajustes: Acumulados y Diferidos -Papeles de trabajo		El docente estará abierto a las asesorías individuales	12	El estudiante realizará diversos talleres para diferenciar el manejo de los diferidos y acumulados	6				
		UNIDAD VII									
		Inventario de merancias Definición de inventario -Sistemas de contabilización: inventario periódico e inventario permanente. -Fletes, devoluciones, rebajas y descuentos. -Métodos de valoración de inventario: PEPS y Promedio Ponderado		El docente retroalimentará el resultado de las actividades realizadas por los estudiantes	26	El estudiante analizará la contabilización del Inventario de Mercancías y el efecto que tiene esta cunesta en la estrucutra contable de una empresa comercial	10				
		UNIDAD VIII									
		Generalidades de las NIIF - Aspectos generales -Antecedentes delas NIIF en Colombia -Fundamentos de las NIIF -Principios básicos de las NIIF									

Bibliografía

1. Carrillo de Rojas, Gladys. (17ª ed.). (2001). Fundamentos de Contabilidad para profesionales no contadores. Colombia: Corcas Editores Ltda.

2. Díaz Moreno, Hernando. (2006). Contabilidad General. Enfoque Práctico con Aplicaciones Informáticas. Editorial Pearson.

3. Gray, Rob. Mantilla, Samuel A. (2001). Contabilidad y Auditoría Ambiental. Ediciones. Ecoe

4. Hargadón, Bernanrd J, Munera, Armando. (4ª ed.). (1999). Principios de Contabilidad. Editorial Norma

5. Horngren, C., Harrison, W., Oliver, M., Gómez Mont Araiza, J., Harrison Jr, W., Oliver, M., & Vasquez Costa, J. (2010). Contabilidad (8a ed.). Estado de México: Pearson Educación

6. Meigs, Walter y Otros. (1994). Contabilidad la base para decisiones comerciales. Editorial McGraw Hill.

7. Prieto Llorente, A. (2007). Principios de contabilidad (Vigésima cuarta edición ed.). México: Limusa Ediciones

8. Sinisterra, Gonzalo Polanco I., Luis Enrique Henao G, Harvey. (3ª ed.). (1997). Contabilidad Sistema de Contabilidad para las organizaciones. Colombia: Mcgraw-Hill Interamericana, S.A.

BIBLIOGRAFÍA SUGERIDA

1. Temas especiales de contabilidad financiera para Pymes. (2017). Colombia: Legis Editores S.A.

2. Estado de situación financiera para Pymes. (2017). Colombia: Legis Editores S.A.